CURSO

Oratoria Profesional y Comunicación Efectiva en Público

Desarrollando una voz auténtica, persuasiva y con impacto

16 horas

Facilitador:
Amancio Ojeda Saavedra

¿TE INTERESA ESTE CURSO?

CONTÁCTANOS:

Email: contacto@cides.com
WhatsApp o Llamar: (+56) 993202663
O agenda una reunión con nosotros.

Curso Certificado e impartido por **CIDES Corpotraining SpA**.
Certificados NCh 2728 – ISO 9001
Organismo Acreditado por Sence (para Chile)
Capacitando a Chile y todo Latinoamérica desde 1980.

INSTITUCIÓN CERTIFICADA EN FORMACIÓN Y DESARROLLO DE EMPRESAS Y PROFESIONALES

www.cides.com
contacto@cides.com
+56993202663

- Disponibilidad **Código Sence**
- Modalidad: Online en Vivo o Presencial
- Plataforma Online: Aula Virtual + Zoom
- Acceso a Grabaciones 50% de las sesiones.
- Material Descargable
- Incluye: Certificado de Participación y/o aprobación.
- Dirigido a Profesionales & Empresas.

PRESENTACIÓN

Curso
Oratoria Profesional y Comunicación Efectiva en Público

Amancio Ojeda S.

Presentación

Hablar en público constituye una de las competencias más relevantes para el desarrollo profesional y personal. Sin embargo, muchas personas enfrentan esta situación desde el miedo escénico, la rigidez o la repetición de fórmulas que no reflejan su estilo personal.
El curso **Oratoria Profesional y Comunicación Efectiva en Público** es una experiencia formativa diseñada para que los participantes descubran, desarrollen y potencien su propia manera de comunicar. A través de ejercicios prácticos y entrenamiento guiado, los participantes aprenden a estructurar discursos, proyectar su voz, utilizar el lenguaje corporal de manera consciente y conectar emocionalmente con su audiencia.

Durante el proceso formativo se trabajan herramientas propias del orador profesional, integrando de manera auténtica el cuerpo, la voz y el mensaje. El enfoque del curso privilegia la práctica desde el inicio, permitiendo que cada participante experimente en tiempo real técnicas de comunicación efectiva y desarrolle confianza al hablar frente a diferentes audiencias.
Esta experiencia de aprendizaje busca que los participantes logren comunicar ideas con claridad, naturalidad y convicción, fortaleciendo su presencia escénica y su capacidad de generar impacto en quienes los escuchan.

OBJETIVOS

Objetivo general de **aprendizaje**

Desarrollar en los participantes habilidades de **oratoria y comunicación en público**, permitiéndoles expresarse con fluidez, naturalidad y convicción, integrando de manera coherente el cuerpo, la voz y el mensaje, y diseñando discursos efectivos que generen conexión e impacto en su audiencia.

Objetivos específicos de **aprendizaje**

Al finalizar el curso, los participantes serán capaces de:

- Reconocer y practicar distintos tipos de discursos, integrando preparación estructurada e improvisación desde su propio estilo comunicacional.
- Utilizar la voz como herramienta de influencia, aplicando técnicas de manejo del tono, la intensidad y los matices para comunicar con mayor impacto.
- Aplicar técnicas de respiración que favorezcan una proyección vocal adecuada, protejan las cuerdas vocales y contribuyan a disminuir muletillas.
- Incorporar el lenguaje corporal como elemento clave de la comunicación, fortaleciendo la presencia escénica y la coherencia entre mensaje y expresión.
- Integrar recursos propios del orador profesional, tales como el uso del humor, el silencio, las preguntas, las historias, la dramatización y las estadísticas.
- Aplicar herramientas que faciliten la generación de conexión emocional con la audiencia.
- Utilizar estrategias prácticas para gestionar el miedo escénico y transformarlo en presencia y confianza al hablar en público.

DIRIGIDO A

Dirigido a

Profesionales y empresas

Personas que necesiten **comunicarse con mayor seguridad e impacto frente a diferentes audiencias**, tales como profesionales, ejecutivos, líderes de equipo, docentes, consultores, emprendedores o cualquier persona que deba presentar ideas, conducir reuniones, exponer proyectos o fortalecer sus habilidades de comunicación oral.
También está orientado a quienes deseen **desarrollar su capacidad de expresión, liderazgo comunicacional y presencia escénica**, mejorando su desempeño en contextos profesionales, académicos o públicos.

Modalidades disponibles para este Curso

Online en Vivo (Sincrónico)

Sesiones de aprendizaje en línea en tiempo real (usualmente a través de Zoom), donde tanto el instructor como los participantes se conectan simultáneamente en fechas y horarios establecidos.

Presencial

Clases presenciales en las que el instructor y los participantes se encuentran físicamente en salas de capacitación -en las propias dependencias del cliente.

También ofrecemos cursos en modalidad Asincrónica. Para aprender en cualquier momento, sin horario específico. Con flexibilidad en el ritmo de estudio. Sin facilitador. Ideal para aquellos con horarios variables.
Revisa nuestro Catálogo de Cursos ASINCRÓNICOS completo aquí.

METODOLOGÍA

Metodología

El curso se realiza por un **relator experto**, quien combina exposición teórica, videos explicativos, demostraciones y ejemplos reales, análisis de casos y buenas prácticas, junto con actividades y ejercicios prácticos que favorecen el **aprendizaje aplicado**.
Los participantes pueden realizar preguntas en todo momento, debatir soluciones, intercambiar experiencias y aplicar los contenidos en situaciones reales.

Se entrega la presentación del curso y **material complementario** para profundización. El enfoque tipo **curso-taller** permite abordar temas complejos en un ambiente cercano, dinámico y confortable.

El curso se desarrolla mediante una **metodología altamente práctica y experiencial**, en la que los participantes ejercitan de manera progresiva las habilidades de oratoria.
La experiencia de aprendizaje incluye:

- Ejercicios prácticos de comunicación oral
- Simulaciones de discursos y presentaciones
- Entrenamiento vocal y corporal
- Técnicas de improvisación
- Aplicación de recursos del orador profesional
- Retroalimentación guiada del facilitador

El enfoque metodológico privilegia el **aprendizaje activo,** permitiendo que los participantes integren las herramientas en situaciones reales de comunicación.

INCLUYE

Incluye - Recibirás

- Acceso exclusivo al Aula Virtual.
- Presentación del curso en formato PDF.
- Material complementario descargable para reforzar el aprendizaje.
- Evaluación final para medir conocimientos adquiridos.
- Asistencia: 75% para Certificación.
- Encuesta de satisfacción, contribuyendo a la mejora continua.
- **Acceso *on demand* a un tope del 50% de las grabaciones**, válidas como evidencia de participación asincrónica y de acuerdo con nuestra política de acceso a grabaciones.
- **Certificado Oficial de Cumplimiento**, por Participación y/o Aprobación, emitido y respaldado por CIDES Corpotraining, entidad reconocida y certificada por ISO 9001 y NCh 2728 y de acuerdo a nuestra política de certificación.
- **Credenciales Digitales** que acreditan las competencias adquiridas en un curso individual o módulo de un Diplomado, y las del conjunto de un Programa de Aprendizaje (o Diplomado).
- Para cursos in-Company: Reunión con el Relator incluido en la propuesta de cotización. Costo cero.

Modelo de Certificados y Credenciales Digitales otorgados por CIDES Corpotraining

Al aprobar exitosamente cualquier CURSO de CIDES, recibirás un **Certificado** Oficial de Cumplimiento y una **Credencial Digital** de Estándar Internacional con reconocimiento académico global.

Estándares Internacionales:

- Open Badge 3.0
- W3C Verifiable Credentials
- European Learning Model (ELM-Europass)
- GDPR y
- LTI (Learning Tools Interoperability).



Certificación

La **Política de Certificación de CIDES Corpotraining** contempla la entrega de los siguientes **certificados y credenciales digitales** según corresponda:

- **Certificado Oficial de Cumplimiento** (por participación y/o aprobación, aplicable a Cursos y Diplomados).
- **Credencial Digital** con reconocimiento académico global, verificables y trazables, que garantizan seguridad, interoperabilidad y permanencia, las que te permiten destacar tu logro en redes profesionales y respaldar tu perfil laboral. Acreditan las competencias adquiridas en un curso individual o módulo de un Diplomado, y las del conjunto de un Programa completo (o Diplomado).

  Estas Credenciales cumplen con Estándares Internacionales, entre ellos:

  - Open Badge 3.0
  - W3C Verifiable Credentials
  - European Learning Model (ELM-Europass)
  - GDPR y
  - LTI (Learning Tools Interoperability).



Requisitos Académicos para la Certificación:

1. Certificado de PARTICIPACIÓN

- **Participar*** en al menos el **75 % de la duración total** de cada curso individual, o de cada módulo de un Diplomado.

2. Certificado de PARTICIPACIÓN y APROBACIÓN, + CREDENCIAL Digital por cada curso/módulo, y por el programa completo de un Diplomado

- **Aprobar** el Test Final de Conocimientos de cada curso individual o módulo de un Diplomado, con al menos un **60 % de respuestas correctas,** y
- **Participar*** en al menos el **75 % de la duración** de cada curso individual o módulo de un Diplomado.

::::::::::::::::

***** La **participación** considera tanto la **asistencia en modalidad sincrónica** como la **participación asincrónica validada** mediante la visualización de grabaciones oficiales (disponibles *on demand*, con un **tope del 50% de las sesiones** de cada módulo y por tiempo limitado).

Programa del Curso

Oratoria Profesional y Comunicación Efectiva en Público

CONTENIDOS

1. Fundamentos de la Oratoria Profesional

- La comunicación como herramienta de influencia
- Estilo personal de comunicación
- Identificación de fortalezas y oportunidades de mejora en el estilo comunicacional
- Estructura básica de un discurso efectivo
- Práctica inicial de comunicación frente a audiencia

2. Preparación e Improvisación de Discursos

- Tipos de discursos
- Preparación estructurada de presentaciones
- Organización y secuencia del mensaje
- Técnicas de improvisación
- Ejercicios de preparación e improvisación de discursos

3. Manejo de la Voz

- Respiración y proyección vocal
- Uso del tono, ritmo e intensidad
- Matices de la voz para generar mayor impacto
- Eliminación de muletillas
- Ejercicios de respiración y entrenamiento vocal
- Práctica de proyección y modulación de la voz

4. Comunicación No Verbal

- Lenguaje corporal en la comunicación
- Presencia escénica
- Coherencia entre cuerpo, voz y mensaje
- Uso consciente de la expresión corporal
- Ejercicios prácticos de presencia y comunicación no verbal

5. Recursos del Orador Profesional

- Uso del humor y la narrativa
- Preguntas y dramatización
- Uso del silencio y las pausas
- Integración de estadísticas e historias
- Aplicación práctica de recursos del orador

6. Conexión con la Audiencia

- Generación de vínculo emocional
- Manejo de la atención del público
- Construcción de mensajes memorables
- Integración de cuerpo, voz y mensaje para generar conexión
- Ejercicios de comunicación orientados a diferentes audiencias

7. Gestión del Miedo Escénico

- Identificación del miedo escénico
- Estrategias para transformarlo en confianza
- Aplicación práctica del "Círculo de la Excelencia"
- Preparación personal antes de una intervención
- Ejercicios para fortalecer seguridad y presencia frente a la audiencia

8. Taller Integrador de Oratoria Profesional

- Preparación de un discurso o presentación
- Aplicación integrada de estructura, voz y lenguaje corporal
- Incorporación de recursos del orador profesional
- Conexión y manejo de la atención de la audiencia
- Presentación práctica de los participantes
- Retroalimentación guiada del facilitador
- Segunda aplicación incorporando oportunidades de mejora



Nuestro Facilitador

Amancio Ojeda Saavedra

Nace en Venezuela en 1970, radicado en Santiago de Chile, es graduado en Informática y computación, Licenciado en Administración de Empresas en la Universidad Rafael Urdaneta y Máster en Ciencias de la Conducta egresado del Centro de Investigaciones Psiquiátricas, Psicológicas y Sexológicas de Venezuela.

Fue Director Nacional del Instituto Universitario "Jesús Enrique Lossada" (1998 a 2004). Presidente de Alianzas de Aprendizaje.

Autor de los libros: "Personas Compran Líderes" (junto a Carlos Rosales) y "¡Ponte en Acción! 72 formas de avivar el Liderazgo". También, del Audiolibro: "Las 3 Lecciones Perdidas del Liderazgo".

Es consultor experto en las áreas de: Liderazgo, Gestión del Cambio, Coaching, Formación de Instructores a través de la Metodología "Aprendizaje Acelerado" ®, entre otros temas.

Su formación como facilitador ha sido a través de instituciones internacionales como la JCI (en Venezuela, Panamá, Colombia y Brasil), asimismo por la International Alliance for Learning – IAL en USA, la Sociedad Americana de Entrenamiento y Desarrollo–ATD en USA, entre otros. Hoy tiene un programa de formación de instructores denominado: "Trilogía para Facilitadores" que utiliza la Metodología "Aprendizaje Acelerado" ® con más de 1500 personas certificadas en el mundo.

Formado en el programa de "Coaching en Ambientes Organizacionales" del IESA; y certificado en Argentina como "Coach en PNL" por Joseph O´Connor, también "Coaching Directivo" con el Máster Coach Juan Vera, a través de la Universidad Corporativa SIGO, y es miembro de la International Coaching Community.

A la fecha suma más de 10.000 Horas de Facilitación, dictando experiencias de aprendizaje y conferencias en países como: Argentina, Chile. Colombia, Curacao, España, Perú, Rep. Dominicana, y Venezuela. Ha sido el conferenciante principal para audiencias que superan 1.500 personas en una sola sala.

Como consultor organizacional ha trabajado para instituciones nacionales y trasnacionales, en sectores como: alimentos, bebidas, laboratorios médicos y químicos, telecomunicaciones, instituciones públicas, comercio electrónico, universidades, banca privada, petroquímicas, hotelero y recreacional, entre otros.

Fue premiado por la Revista GERENTE (Venezuela) como uno de los 100 Gerentes más exitosos del País (2007), fue presidente (2008 y 2009) de la JCI Venezuela; representó a su país en la Cumbre de la ONU en 2008 en New York y en 2009 en Ginebra.

Hoy investiga y documenta sobre las prácticas de Desarrollo Organizacional y Liderazgo, creador de modelos y conceptos de aplicación organizacional, articulista para El Universal, y las Revistas: DINERO, Learning Review (Argentina y España).

INFORMACIÓN GENERAL

Información General

CURSO: Oratoria Profesional y Comunicación Efectiva en Público	
Duración total:	16 Horas totales
Modalidad:	Online en Vivo (Sincrónico) / Presencial
Certificado a entregar:	Certificado de Participación y/o Aprobación del Curso según la siguiente Política de Certificación de CIDES.
Código Sence* Modalidad Presencial	**12-38-0971-56**
Nombre Sence del Curso:	Oratoria Profesional Y Comunicación Efectiva En Público
* Curso acreditado por SENCE (Sólo para empresas chilenas).	
Organismo Capacitador (OTEC):	Capacitación y Desarrollo Corporativo SpA. Rut: 77.334.850-2 * Empresa acreditada por Sence
CERTIFICACIONES:	Certificada NCh 2728:2015 e ISO 9001:2015 Ver Certificados de CIDES para: NCh2728 - ISO 9001 - IQNET Ver Política de Calidad.
Informaciones:	Tel.: +569 9320 2663 – Email: contacto@cides.com – www.cides.com Ver Formas y medios de pago de nuestros cursos.
Código interno del Curso:	**1442**
Acceso a grabaciones modalidad Online en Vivo:	Cides incentiva la participación activa. Sin embargo, los inscritos pueden solicitar acceso a un **máximo del 50%** de las grabaciones de las sesiones del curso según esta política.
Plataforma Streaming:	Usualmente por **Zoom** para cursos abiertos. O a pedido del cliente para cursos in-Company.
Aula Virtual:	**Para Participantes:** Acceso con usuario y claves de acceso individual. Botones de entrada a Zoom, Marcaje de asistencia Sence, Descarga de Material, Test de Conocimientos con autocorrección, Encuesta de Satisfacción, Descarga de Certificados. **Para Responsables de Inscripción:** Acceso preferente para seguimiento en tiempo real de la actividad de sus participantes inscritos. Descargas de informes, Certificados, y Reportería Completa.

Cursos diseñados para todo América Latina. Consulta por nuestros precios en dólares y formas de pago internacional.

COTIZACIÓN IN-COMPANY

Cursos **a tu medida**

Cotizaciones Curso Cerrado / In-Company

Si necesitas este curso a la medida de tu empresa, acortar o extender la duración, realizarlo en modalidad online en vivo (por Zoom), o de forma presencial, podemos ajustarlo según tus requerimientos.

Enviaremos una propuesta de cotización a tu medida.

Reunión con el Relator incluido. Costo cero.

Nuestro equipo está preparado para desarrollar técnicas de aprendizaje efectivo y dinámico, con más de 40 años de experiencia en formación profesional para todo América Latina.

Los Cursos in-Company, o cursos dentro de la empresa, son programas de capacitación diseñados específicamente para las necesidades y objetivos de una organización. Esto permite adaptar el contenido del curso a los desafíos específicos que enfrenta la organización, promoviendo un aprendizaje más relevante y aplicable directamente en el entorno laboral.

Envíanos tus requerimientos a:

Email: contacto@cides.com

WhatsApp: +56 9 93202663

O completa este formulario para más detalles: Formulario de solicitud de cotización empresas

O agenda una reunión con nosotros aquí: Calendario de Reuniones

EXPERIENCIA

Podemos presumir de **nuestros Clientes** de todo **Latinoamérica**

Más de 38.000 participantes, y más de 3.600 empresas han confiado en nosotros.

CIDES cuenta con presencia en todos los sectores industriales, y más de 40 años de experiencia trabajando con empresas tanto de Chile como de todo Latinoamérica.

Y esto sólo desde el año 2000 a la fecha...

